

FAQ-Liste

Hier häufig gestellten Fragen von Studierenden der SETUB mit Antworten der studentischen Studienfachberatung

Folgend beantworten wir Fragen...

...[zum Modullaufzettel](#)

...[zum Praktikum](#)

...[zu den Lehrveranstaltungen](#)

...[zum Zweifachwechsel](#)

...[zu den Prüfungen](#)

...[zu den Tutorien](#)

...[zum Stundenplan](#)

...[zum Modul freie Wahl](#)

...[zu den TU-Konten](#)

...[zum Vorziehen von Mastermodulen](#)

MODULAUFZETTEL (Gilt nur für die Arbeitslehre! Nutze auch das Merkblatt zum Modullaufzettel: [hier](#))

Wann muss ich den Modullaufzettel unterschreiben lassen?

Den Modullaufzettel musst du immer dann unterschreiben lassen, wenn du eine Veranstaltung des Moduls beendet hast und auch schon die ausgewählte Leistung in der Veranstaltung erbracht hast.

Wann muss ich den Modullaufzettel abschicken?

Den Modullaufzettel kannst du nach Abschluss aller Lehrveranstaltungen, die zu dem Modul gehören, an den Modulverantwortlichen schicken. Den Modulverantwortlichen findest du über Moses (MTS) in der Beschreibung des Moduls.

Wann muss ich ein Modul abschließen?

Ein Modul kann über mehrere Semester absolviert werden.

LEHRVERANSTALTUNGEN

Wo finde ich Infos zu den Lehrveranstaltungen?

Dafür kannst du das Vorlesungsverzeichnis bei MOSES nutzen -> „Moses Verzeichnis“. Wähle dafür am besten Veranstaltungssuche „Nach Studiengang“. Nach Eingabe deines Studienganges wird der Wochenplan angezeigt.

PRÜFUNGEN

Wie kann ich eine Prüfung anmelden?

Es ist möglich die Prüfung online über QISPOS anzumelden. Dafür meldest du dich in deinem TU-Portal an und findest über die Kachel „Prüfungen“ das QISPOS-Portal. Hier klickst du dich über „Prüfungsverwaltung“ zur „Prüfungsan- und abmeldung“. Module, die dort nicht online aufgeführt werden oder anzumelden sind, müssen über das Prüfungsamt angemeldet werden. Hierfür nutzt du das Formular "Prüfungsanmeldung". Dieses schickst du dann an das Prüfungsamt Team 1.

Woher weiß ich, ob ich die Prüfung online oder offline anmelden muss?

Zu Beginn der Vorlesung informieren dich die Dozierenden ob die Anmeldung der Prüfung online oder übers Prüfungsamt stattfinden soll. Andernfalls, alles was nicht über QISPOS anzumelden ist, läuft über das Prüfungsamt.

Was mache ich, wenn ich das Modul zur Prüfung anmelden muss, aber die Prüfung der anderen Lehrveranstaltungen erst in späteren Semestern mache?

Das Modul muss vor der ersten Prüfung angemeldet werden. Auch wenn du andere Prüfungen des Moduls erst in späteren Semestern ablegen wirst. Die Anmeldung steht so lange offen.

STUNDENPLAN

Wieviel soll ich in meinen Stundenplan einplanen?

*Vor allem zu Beginn raten wir **nicht mehr als 30 Leistungspunkte** einzuplanen.*

TU-KONTEN

Wie kann ich mich für ISIS, QISPOS, dem Konto der Uni-Bibliothek oder dem VPN-Client anmelden?

Mit deinem Benutzernamen und deinem Passwort des TU-Accounts kannst du dich auch auf allen anderen Portalen anmelden.

Was mache ich, wenn ich technische Probleme mit den TU-Konten habe?

Bekommst du deine technischen Probleme mit deinem TU-Account nicht selbstständig gelöst, melde dich bei dem IT-Service der TU-Berlin: [ZECM: Hilfe & Beratung \(tu-berlin.de\)](https://www.tu-berlin.de/zecm)

PRAKTIKUM

Wieviele Praktika muss ich machen?

*Es müssen insgesamt 2 Praktika absolviert werden. Ein **Berufsfelderschließendes Praktikum** an der Schule gemacht werden und ein **Betriebspraktikum** in einem Betrieb.*

Wann muss ich das berufsfelderschließende Praktikum machen?

Dieses Praktikum wird innerhalb der Moduls Pädagogisches Handeln 1 absolviert.

Betriebspraktikum der ARBEITSLEHRE

Bis zum 4. Semester musst du dir ein 8-wöchiges Betriebspraktikum organisiert und absolviert haben. Dies ist Bedingung, um das Modul ALBA-P5 abzuschließen. Zuständig ist hier Frau Ayla Kadi, bspw. Anrechnung von Ausbildungen/ Freiwillige Soziales Jahr/o.Ä.

Betriebspraktikum der BERUFLICHEN FACHRICHTUNGEN

Bis zur Anmeldung der Bachelorarbeit musst du ein 26-wöchiges Betriebspraktikum nachweisen. Dafür kannst du dir auch bspw. Ausbildungszeiten anrechnen lassen. Du kannst das Praktikum auch in mehrere kleine Praktika unterteilen. Die Anerkennung hierfür macht Frau Zeiler-Albrecht.

ZWEITFACHWECHSEL

Was soll ich machen, wenn ich mein Wunsch Zweitfach nicht bekommen habe?

Immer zum Wintersemester kann man einen „Antrag auf Wechsel des Zweifaches“ stellen. Diesen findest du auf unserer Webseite. Wichtig: Wenn man einen Antrag stellt, bedeutet das leider nicht automatisch das der Wechsel auch klappt. Oft stehen die Chancen eher gering.

Wo kann ich den Antrag auf Zweitfachwechsel stellen?

*Den Antrag stellt man beim Studierendensekretariat. Er wird per Mail an **zweifachwechsel@studsek.tu-berlin.de** gesendet. Das macht ihr am besten von eurer TU-Mailadresse.*

Wann kann ich den Wechsel des Zweifaches beantragen?

*Der Wechsel ist immer nur zum Wintersemester möglich. Dafür reicht ihr den Antrag zwischen dem **01.06 und dem 15.07** eines jeden Jahres ein. Wichtig: Es kann **nur ein Wechselwunsch** angegeben werden.*

TUTORIEN in der Arbeitslehre

Wie kann ich mich für die Tutorien anmelden? Welche Tutorien muss ich belegen?

In der Arbeitslehre gibt es lediglich zwei Tutorien. Das Tutorium im Modul „Wissenschaftliches Arbeiten“ ist freiwillig. Im Modul der Fachdidaktik muss das Tutorium „Schulpraktische Einführung in das Fach Wirtschaft-Arbeit-Technik“ verpflichtend belegt werden.

FREIE WAHL

Was kann ich im Modul „Freie Wahl“ belegen?

Als „Freie Wahl“-Modul kann man alle Module der Berliner Hochschulen und auch anderer Unis belegen. Wenn ihr ein Modul an einer anderen Uni belegt, braucht ihr meistens eine Nebenhörerschaft an dieser Uni um eine Prüfung ablegen zu können. Wichtig: Es können nur komplette Module für den Freie Wahl Bereich genutzt werden und nicht einzelne Lehrveranstaltungen!

Wie melde ich das Modul „Freie Wahl“ an?

*Freie Wahl Module werden „offline“ über das Formular Prüfungsanmeldung angemeldet. Hier kann dann einfach „Freie Wahl“ angekreuzt werden. Es kann sein, dass der/die Professor*in euch freie*

Kapazitäten mit einer Unterschrift auf der Prüfungsanmeldung bestätigen muss. Module, die ihr an anderen Unis oder Hochschulen belegt müsst ihr dort anmelden und absolvieren und euch anschließend über den Prüfungsausschuss anerkennen lassen.

MASTERMODULE VORZIEHEN

Wie viele LP aus dem Master kann ich in den Bachelor „vorziehen“?

*Es können bis zu **60 LP** aus dem Master schon im Bachelor absolviert werden.*

Wie melde ich Zusatzmodule an?

*Zusatzmodule werden auch über das Formular „Prüfungsanmeldung“ beim Prüfungsamt angemeldet. Hier wird dann auf dem Formular „Zusatzmodul“ angekreuzt. Auch hier muss der/die Prüfer*in euch freie Kapazitäten bestätigen. Die erbrachten Leistungen können dann im Master anerkannt werden.*